ISTANZA PER RILASCIO DI CONTRASSEGNO DISABILI AI FINI DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE
(art. 381 Regolamento di esecuzione del C.d.S., modificato dal D.P.R. 151/2012, e L. 131/2001)

Imposta di Bollo
Vedi nota [1] - retro

**All'Ufficio Protocollo
del Comune di Corsano (Le)**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
residente a _____ via _____ n. _____ tel. _____
Codice Fiscale _____ cittadino/a (nazionalità) _____ [2]

in qualità di:

- persona disabile** - legittimata ad usufruire delle strutture per la circolazione e la sosta dei veicoli al servizio delle persone invalide;
- curatore/tutore di _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via/p.zza _____ n. _____ tel. _____

CHIEDE

il **rilascio** di apposita **autorizzazione** ed il relativo "contrassegno disabili" riguardo alla circolazione e sosta dei veicoli al servizio di invalidi:

- permanente (5 anni)
- temporanea (< 5 anni) ossia dal _____ al _____

A tale scopo **allega**:

- certificazione medica dell'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza, attestante la capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta o la cecità totale;
- n.1 fototessera recente;
- fotocopia documento d'identità dell' invalido (in caso di istanza presentata dal curatore/tutore);
- fotocopia del documento di identità in corso di validità se la dichiarazione non è firmata in presenza del dipendente addetto al ricevimento della documentazione;
- fotocopia delle carte di circolazione dei veicoli utilizzati.

DICHIARA

di essere a conoscenza:

- che l'uso del contrassegno è strettamente personale ovvero non cedibile a terzi che non siano in quello specifico momento al servizio dell'intestatario;
- che non può essere in possesso di uguale autorizzazione/contrassegno rilasciati dal Sindaco di altro Comune;
- che il contrassegno deve essere restituito in caso di decadenza (decesso, trasferimento di residenza in altro Comune, scadenza senza rinnovo, ritrovamento a seguito di smarrimento/furto e contestuale rilascio di duplicato);
- delle sanzioni previste dall'art. 188 del Codice della Strada, nel caso di mancato rispetto delle norme in esso contenute e delle condizioni e dei limiti indicati nell'autorizzazione;
- di essere consapevole delle sanzioni penali e amministrative cui va incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 (FALSITA' MATERIALE E/O IDEOLOGICA COMMESSA DAL PRIVATO IN ATTO PUBBLICO — ART. 482 e 483 C.P. salvo che il fatto non costituisca più grave reato).

Corsano, li _____

FIRMA _____

NOTE

[1] L' Art. 13/bis della Tabella - allegato "B" del DPR 642/1972 , dispone l'esenzione dell'imposta di bollo ai soggetti la cui invalidità comporta ridotte o impedito capacità motorie **permanenti**. Tenuto conto del tenore letterale della norma, l'esenzione non si applica al contrassegno invalidi con il quale viene resa nota l'autorizzazione rilasciata a **persone invalide a tempo determinato** in conseguenza di infortunio o per altre cause patologiche e prevista dal comma 4 dell'art. 381 DPR 495/92. (Circolare Ministeriale — Ministero delle Finanze — Agenzia Entrate — 3.01.2001, n. 1 "Legge 23.12.2000, n. 388. Primi chiarimenti").

[2] Se cittadino straniero extracomunitario, allegare la fotocopia del permesso di soggiorno o la ricevuta di dichiarazione di soggiorno o il permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.Lgs. 286/1998 e succ. mod., la mancanza della copia di uno di tali atti, preclude il rilascio dell'autorizzazione/concessione).

INFORMATIVA AL SENSI DELL'ART.13 DEL D. LGS. 30-06-2003 N.196, AGGIORNATO DAL D. LGS. 10 AGOSTO 2018, N. 101
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Gentile utente, *ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"*, adeguato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di Corsano (Le) di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti.

Modalità del trattamento:

E' realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati indicate dall'articolo 4 del D.Lgs.196/2003;

- è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D. Lgs. n.196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione ed uso del Comune di Corsano (Le);

- è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con il Comune.

Conferimento dei dati:

E' necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

Rifiuto di conferire i dati:

L'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

Comunicazione dei dati:

I dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

L'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali, in particolare, quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile;

-di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento;

-di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

Titolari e responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Corsano. Il responsabile del trattamento dei dati è il Sindaco.

Fonti di riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari:

Ai sensi degli articoli 21 comma 1 e 22 commi 2 e 3 del D.Lgs 196/2003, il Sindaco effettua il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli relativi alle istanze volte ad ottenere il rilascio del contrassegno invalidi.

all'invalidità civile.

Relativamente al trattamento da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà al Comune di rilasciare i contrassegni e di accordare i benefici e le agevolazioni connessi.

esprimo il consenso

non esprimo il consenso

Corsano, li _____

FIRMA _____